|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 　**薬係　業務チェックリスト**・8:00：冷蔵庫温度、就薬忘れチェック、外出薬確認、麻薬処方切れ確認、ENT処方、転棟者薬、外出泊の薬（切れてないか）、木・土：腹部エコー患者とりおき、Lへ伝えTELに貼る、・9:30～11:30：定期薬作り：物品引出、定カゴ、３トレイ、白薬袋。火夕～火昼、A仕分：PEG、Red、食直前は＿、札見直し

|  |  |
| --- | --- |
| ■A薬・9:30：処方切れ明日の分確認、指示棒？冊子？・9:30：木：残薬返却 | ■B薬・9:30:おむつ交換・OT誘導・フリー・メッセンジャー業務 |

・11:50：ブラインド薬準備・13:50:木・土：腹部エコー患者食事、与薬

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ■A薬・環境整備直後定/臨ｾｯﾄ・自己管理薬VDSも渡し

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ＴＡＰ　定型ＣＰＺ　　コントミンＨＡＬ　ハロペリＬＥＶ　レボトミンＬＡＩ　デポ剤Ｌｉ　　 リチウムＢＮＳ ロナセン | ＡＡＰ　非定型ＡＲＰ　アリピＲＩＳ　リスペリドンＱＴＰ　クエチアピンＯＬＺ　オランザピンＢＲＸ　レキサルティZTN ロドピン | ＢＺＤ　ベンゾＤＺＰ　ジアゼパムＬＺＰ　ロラゼパムＶＰＡ　バルプロ酸ＣＢＺ　カルバＬＴＧ　ラモトリギン |

 | ■B薬・14:00水分補給後　処置、入禁者BB、おむつ交換・16:00 採血コスト：日付、採血、内容、CBC印○、Dr村川印・16:00月：定期薬・就薬見直し・16:00ストック薬チェック・16:00土：救急物品、薬品チェック・16:00メッセンジャー |
| ・16:00薬ゴミ捨て・16:00金 屯ﾁｪｯｸ | ■処方処理・臨→定＝～より定期と赤で書く&臨中止↓・臨時処変＝赤線、残薬&処方箋を事務&薬局へ・臨時薬中止＝赤で中止、薬&箋を事務&薬局へ・定期処方（新規）＝ｺﾋﾟｰ&ﾌｫﾙﾀﾞを薬局へ・定期処変＝ｺﾋﾟｰ&ﾌｫﾙﾀﾞ&VDS+残薬 を薬局へ・定期薬中止＝残薬&vds を 薬局へ |

　**遅出　業務チェックリスト**・処置、配薬、義歯、大村下膳、13:45or14:00休、 | 　**日勤　業務チェックリスト**・8:00：便表みて指示確認し申し送りで言う、テレミン準備（A/火・金：日高 B/松澤：毎日）、採血、iv、ボンビバ、エコー(昼薬貼る)、外出、OT、環境、・9:00：検温　Ba留置（ﾃｨｯｼｭ）高村、速水、おむつ交換後：OT誘導、マスク・10:00：排便チェック表から排便管理表に転記、記録、指示棒セット・11:00：<B>経管　速水、小林・11:15～11:30：☆☆☆記録OK☆☆☆・11:50：<A>ブラインド薬準備/ 昼食準備、手の消毒・12:00：<B>三角ベルトOFF-ON今村/ エコーNs休憩・13:00：ギャタジダウン、体交、経管栄養回収・13:00～13:45：☆☆☆記録OK☆☆☆・13:45：続　体操、換気、環境整備/ 木・土：腹部エコー食事、与薬・14:00：続　水分補給、火：おやつ、処置・15:00：<A>つなぎ　火・金：日高・15:00：<B>吉岡 kot-2～ロンパース装着・15:50：<B>マウスケ/ 経管　速水、小林・16:00：排便チェック表から排便管理表に転記、記録、指示棒セット・16:00～16:45：☆☆☆記録OK☆☆☆■入浴・便処置確認リスト貼る、便が出たら便処置確認、検温忘れずに、日高氏はWC誘導後入浴、左/右考えて入れる、　**夜勤　業務チェックリスト**・16:30：冷蔵庫温度記入、体温計7+4、包丁1、はさみ5、爪4+1+1・17:40:ブラインド薬準備・18:50：夕食後薬2名与薬、日高氏入床、松村氏入室、篠田氏柵外し、ギャッジダウン、経管栄養終了、VDS注入準備、体温表記入・20時：VDS、大田氏はオムツ後センノセット、おむつ、天神入室・22時：ピコ（ピ）かく/ 処方だし/ 日曜:皮膚科ノートみてカルテ出す・0時：おむつ:吉岡、安永、荒木/ 報告記入・5時：巡回+経管栄養準備、介助浴日は407から早めに・6時：経管:小林、速水/ 車椅子移乗/　V.S測定・7時：波賀トイレ誘導、洗面補水、経管栄養終了、便記入、採血印・7:50：インスリン　千々岩・8:45：申送り／検温手伝い、Ba破棄手伝い、吸引チューブ交換■患者・つぶし：小林静、速水、千々岩、谷、池田（粗）、松村、永野、加藤、林田豊（粗）、大村、天神、大田、大徳、田中、日高?、・早配膳：永野、野中、大村、永田、池田・遅配膳：田中、大田、岡崎、宗、阿比留、深見、介助者全員・義歯：都度回収　有馬、百武　朝渡し夕回収　濱田、天神、園田、松澤？、波多野、八尋、野中、・エプロンも持ち帰り：原、神村、大徳、藤原・トロミ：荒木、今村、池田、大徳、林田か、藤原、松村、 | 　**Ｌ　業務チェックリスト**■勤務割り入退転、IC（上司につける、全体が回るので）、ENT準備、面会、ｶﾝﾌｧ、脳波、echo（動かない人に）、X-P、血液検査、9:20薬係へ申送り、■始業前の確認　毎：GS確認、週間予定確認、朝切れないか指示棒確認 箱・冊子も

|  |  |
| --- | --- |
| 月：感染情報レポ（褥瘡、白癬等発生時も都度記載） 月：皮膚科（ワセ、使用軟膏） 月：定期薬、就薬火：一般浴、おやつOT 水：内科①田中Dr②末永Dr水：介助浴、面会PM  | 木：エコー、シーツ交換、返却薬金：(第１)昼礼、居残り金：一般浴、シーツ交換、土：救急物品、薬品チェック 土：介助浴、エコー、日：消防点検 第1? |

■始業の確認　①OT、②AL、BL、　③L：患者、ベッド調整、転ﾘｽｸ、連絡、④介護: （発熱者等、入浴可否）　⑤PSW　⑥主任　⑦師長■終業の確認

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| A/B チーム □□2検、健康調査表□□看護記録、体温表□□入浴〇つけ□□拘束帯カギ確認表□□処置・体温表記入□□検査、測定もれ□□外出・外泊処理□□排尿、排便確認□□下剤準備□□物品回収：バッグ□□片づけ、廃棄物□□モニタ出力□□吸引器掃除 | 薬係□ストック薬□外泊薬準備□Ｗチェック□自己管理薬□ごみ綴じ介護□点呼□残業遅出 | L□近日転棟・退院者準備□拘束診察□処方箋　残ってないか□指示棒 ラックにないか□精療チェック□臨時採血スピッツ準備□物品チェック／青冊子□金：エコーはりだし□ボンビバは別表記入□行動制限表2枚□GS・検査実施入力□病棟日誌Lサインも□携帯充電・渡し | 夜勤者 □拘束診察□患者健康調査表□携帯充電・渡し□吸引・体温表記入□吸引器掃除□拘束帯カギ確認表□モニタ出力 |

|  |  |
| --- | --- |
| ■重要なルール・【L】O2使用状況 月初事務提出 ・【L】注射箋は月をまたぐ時は更新・【L】食箋8:15‐9:05、11:45‐12:00TEL×・【L】前田歯科初回は受診票必要・【L】軟膏処置中止：病名表、処方箋、体温表に止めや日付かく・【L】転入時：オルカ入力・外出泊は9:30～16:30迄・医療廃棄物交換→蓋をして３９へTEL・IN/OUTチェック　目的・目標・Dr許可 | ■うまくやるルール・【L】入浴介助はAM11時→PMに回してよい・【L】Ns不足の日は介護士に助けの采配を得る・【L】ひっそりLサブを選定・【L】定期変わってるか見る・【L】Iメッセージ相談 終業で皆の活躍をほめる・【L】インフル・ノロ・褥瘡発生時ファイル参照・死亡時： 死後硬直（顎首）なし,室温設定,他患侵入形跡,１ｈ記録・健診　牛根カルテID17219　・終業：　マスク交換、手袋補充、週勤確認 |

 ・SHELL： Sｿﾌﾄｳｪｱ Hﾊｰﾄﾞｳｪｱ E環境 L当事者 L当事者以外 ・至急採血は当日FAXの旨TELし、箱に入れ受付へ ・衣装ケースサイズ：幅40、奥75、高30、引き出しタイプ ・信和病院へのCT受診：①Dr検査依頼書②認知症鑑別は当院送迎伊東課長へ③それ以外は家族へ日程調整④上司と日程、同伴者決定⑤予約、家族連絡⑥FAX⑦初診は申込書記載⑧受診マニュへ |